



Bon de commande FICHE VISA POUR L'INDE

Liste des documents à joindre à votre demande de visa :

- Votre **passport** valable 6 mois après votre date de retour.
- Deux photos couleurs original sur fond blanc format 5*5 (4 photos pour les étrangers).
- Un formulaire de demande de visa en ligne (2 pour les étrangers) <https://indianvisaonline.gov.in/visa/> .Toutes les cases doivent être remplies aucune cases facultatives. Tout rajout à la main doit être contre signé par le requérant.
- Copie couleur du passeport ou figure l'identité.
- **Pour tous mineurs** joindre les photocopies du *livret de famille*, de la *pièce d'identité de chaque parent*, d'une *sortie de territoire* signée par les deux parents
- **Une lettre de mission rédigé en Anglais** en original de votre employeur mentionnant précisément l'objet de la visite ainsi que sa durée, indiquant également les dates de séjour, la prise en charge et l'adresse du correspondant adressée au consulat.
- **Une lettre d'invitation en original ou scan de bonne qualité** de votre correspondant Indien, sur papier en-tête, mentionnant précisément l'objet de la visite ainsi que sa durée avec tampon commerciale.
- http://www.vfs-in-fr.com/pdf/Checklist_business_30.08.13.pdf (control+ click) formulaire à checker et à signer par requérant nouveau et obligatoire
- Une photocopie du **bilan comptable** simplifié de l'entreprise française (2 à 5 pages).
- Pour les étrangers (*Nous consulter*).



INFORMATIONS DEMANDEUR

NOM PRENOM:

SOCIETE:

ADRESSE:

.....

CODE POSTAL: **VILLE:**

TELEPHONE:..... **E-MAIL:**

PORTABLE:

TYPE DE VISA: **TOURISME** **AFFAIRE**

DATE DU VOYAGE: **DUREE DU VOYAGE:**

ADRESSE DE FACTURATION:

.....

ADRESSE DE LIVRAISON:

.....

NOMBRE DE PASSEPORT : 1 2 3

Je donne procuration à **TOP VISAS Domiciliée 16 rue du Général Guilhem 75011 Paris Immatriculée sous les références RCS paris 519 976 435**, pour gérer mes demandes de visas auprès des administrations compétentes selon les conditions générales des ambassades et de ventes de TOP VISAS.

Veillez trouver ci-joint le règlement de ma commande, égal à :
(Le détail des tarifs se trouve en page 2 de ce document)

Frais consulaires: Prestation: Frais de retour Assurance: 50€

Soit un montant total de : €

DATE :

SIGNATURE
Lu et approuvé

TOP VISAS

16 rue Général Guilhem 75011 Paris - Tél: 01 42 05 10 10 - Port: 06 63 48 89 89

Email : contact@top-visas.com - Website : www.top-visas.com

Siret : 51997643500023- TVA intra : FR52519976435



TARIFS

Durée du séjour	Nombre d'entrées	Tarifs consulaires
Jusqu'à 6 mois	Multiples / Français	67 € / 120 € URGENCE 72h
Jusqu'à 6 mois	Multiples / Etrangers	97 €
Jusqu'à 6 mois	Etudiant	110 €
1 an	Affaire Multiples / Français	221 € / 275 € URGENCE 72h
1 an	Affaire Multiples / Etrangers	249 €

Délais consulaire: 5 à 20 jours ouvrés (pouvant être rallongé par le Consulat à tout moment
72h en urgence avec copie du billet d'avion justifiant un départ dans les 5 jours

Prestations par personne Délai donné à TOP VISAS pour déposer votre demande	
15 JOURS	50 €
5 JOURS	70 €
JOUR J	100 €
TARIF GROUPE PAR VISA	<i>A partir du sixième</i>
FORFAIT ASSURANCE RAPATRIEMENT	<i>Veillez nous consulter</i>

REEXPEDITION DES VISAS		
Option (s)	Délais de port	Total TTC
Dépôt et retrait en nos bureaux	-	-
Coursier, Livraison dans le lieu de votre choix	Nous contacter	Nous contacter
Recommandé (tarif par passeport)	5J	10 €
Chronopost France	24 à 48 H	30 €
Chronopost International	Selon destination	45 €
Chronopost France/Dom Tom	3 à 4 jours	53 €
Chronopost France/Corse	24 à 48 H	50€
Mise à disposition à l'aéroport (Majoration 50% du prix le Week-end)	-	140 €

*** Tous nos tarifs sont TTC. Une facture détaillée vous sera adressée avec vos documents.**

Je soussigné

Nom

Prénom

Nationalité

Titulaire du passeport numéro :

Déclare par la présente, faire une demande de visa INDE

Et atteste en conséquence avoir été avisé qu'aucun délai ne peut m'être indiqué pour cette demande et n'avoir reçu aucune garantie d'obtention de visa.

(Rayer la mention inutile)

- « pour optimiser ma demande je joins 4 justificatifs de domicile de l'année en cours plus les 3 précédentes années »
- Je ne peux présenter ces documents et ai conscience que ma demande peut être bloquée.

Je suis également informé qu'en cas de retrait anticipé de mon passeport sans visa, je devrais fournir un courrier motivant ma demande, qu'il me faudra patienter 2 à 3 jours et que les frais de visas ne seront pas remboursés.

Fait à

Le

CENTRE DE DEMANDE DE VISA POUR L'INDE

VF Services (UK) Limited, 42-44 rue de Paradis, 75010 Paris

ADDITIONAL FORM TO BE FILLED BY APPLICANTS SUBMITTING A MANUAL VISA APPLICATION FORM FORMULAIRE COMPLEMENTAIRE A REMPLIR PAR TOUTE PERSONNE DEPOSANT UN FORMULAIRE DE DEMANDE DE VISA MANUEL

- a. Do you have any parents or grandparents (both paternal and maternal) who have held Pakistani origin at any time? (Please Tick) / Vos parents ou grand-parents (maternels et paternels) ont-ils à un moment donné détenu la nationalité pakistanaise? (Veuillez cocher)

Yes/Oui Please answer all next questions below / Veuillez répondre à toutes les questions ci-dessous

No/Non You do not need to answer the next questions. Please write « NA » in all questions / Il n'est pas nécessaire de répondre aux questions suivantes. Veuillez inscrire « NA » dans toutes les questions.

- b. Please mention countries visited in last 10 years / Veuillez lister les pays visités ces 10 dernières années

.....
.....

- c. Have you acquired citizenship by birth or by naturalization? (Please tick) / Avez-vous acquis votre nationalité par naissance ou par naturalisation? (Veuillez cocher)

By birth / Par naissance By naturalization / Par naturalisation

- d. Have you previously held any other citizenship (Please state which if yes) / Avez-vous dans le passé détenu une autre nationalité? (Précisez laquelle le cas échéant)

.....

- e. Please provide the addresses of friends/relatives/places of stay during previous travel to India. / Veuillez donner les adresses des amis/proches/hébergements où vous avez séjourné durant votre précédent voyage en Inde:

.....
.....
.....

- f. In which country was your previous Indian visa obtained? / Dans quel pays avez-vous obtenu votre précédent visa pour l'Inde?

.....

- g. Please provide your telephone and mobile telephone number along with the contact numbers of your sponsor in India. / Veuillez indiquer vos numéros de téléphone fixe et mobile ainsi que le numéro de contact de la personne en Inde qui vous parraine:

Applicant /Requérant

Sponsor /Parrain

Home / Domicile :

Cell / Portable :

Date: **Signature:**

30-DAY STAY EXEMPTION REQUEST FORM FOR BUSINESS VISAS

FORMULAIRE DE DEMANDE DE DEROGATION AUX SEJOURS DE 30 JOURS POUR LES VISAS D'AFFAIRES

Each stay in India on a business visa cannot exceed 30 days. However an exemption from this can be requested. The same can be granted or refused by the Embassy of India, Paris. Chaque séjour en Inde effectué sur un visa d'affaires ne peut excéder 30 jours. Une dérogation peut cependant être demandée, celle-ci pouvant être accordée ou refusée de plein droit par l'Ambassade de l'Inde.

I undersigned,

Je soussigné(e),

Full name:

Nom et prénom:

Passport number:

Numéro de passeport:

Request exemption from the 30-day stay in India rule for the following reason(s):
(to be filled in English)

Demande une dérogation à la règle des séjours en Inde de 30 jours pour la/les raison(s) suivante(s):

(à remplir en Anglais)

I understand that my request can be granted or refused at the Embassy's discretion.

J'ai noté que ma demande peut être accordée ou refusée de plein droit par l'Ambassade.

Supporting documents included in my visa application (please circle):

yes no

Documents appuyant ma demande inclus dans mon dossier de demande de visa (veuillez entourer):

oui non

Date: _____

Signature: _____

CENTRE DE DEMANDE DE VISA POUR L'INDE

VF Services (UK) Limited, 42-44 rue de Paradis, 75010 Paris

LETTRE DE PROCURATION

Je soussigné(e),

Nom : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____

Numéro de passeport : _____

autorise par la présente,

Nom : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____

Numéro de carte d'identité : _____

à retirer mon passeport auprès des services de VF Services (UK) Limited.

Fait pour servir et valoir ce que de droit,

Date : _____

Signature : _____

CENTRE DE DEMANDE DE VISA POUR L'INDE

VF Services (UK) Limited, 42-44 rue de Paradis, 75010 Paris

Additional Visa Reference Form
(To be filled in by non-French nationals resident in France)

Please fill up all details/particulars in BLOCK LETTERS

Name of the applicant:	
Name of applicant's father/husband:	
Nationality:	
Date & place of birth:	
Passport No.:	
Date & place of Issue:	
Occupation:	
Permanent address:	
Purpose of visit:	
Duration of stay:	

Signature of applicant

For Office Use only of Embassy of India, Paris

To: Embassy of India/High Commission of India/Consulate General of India,

From: Second Secretary(Consular), Embassy of India, Paris

Our reference (receipt no.):FRAP_____

Date:_____

The above-mentioned _____ national has applied to this Mission for single/ double/multiple entry(ies) Tourist/Business/_____ (specify the type of visa applied) to visit India.

Request fax/e-mail clearance of your Mission/Post. Cost recovered. If no reply is received within 72 hours, the visa may be issued as per government instructions.

For Second Secretary(Consular)

For office use by the Mission/Post to which case is referred to